

Notulen MR**Datum: 17-04-2023****Locatie: Montessorischool****Tijd: 19.30 u – 21:00 uur****Notuleren: Sylvia**

Punten	Wie	Tijd	
Algemeen			
Opening / vaststellen agenda	Sacha	19.30	
Notulen vergadering 06-02 vaststellen Notulen zijn vastgesteld			
Overlegvergadering			
Gezonde school certificaat Sabriene licht punt toe. Aanvraagformulier is ingevuld. Er zijn verschillende deelcertificaten waarop je als gezonde school aangemerkt kan worden. Een van die thema's is welbevinden. Omdat we bezig zijn met de vreedzame school past dit prima. MR ondersteunt dit initiatief	Sabriene		
Evaluatie lange ononderbroken werktijd Evaluatie loopt. Evaluatie met het team heeft afgelopen dinsdag plaatsgevonden, met de groepen 3 t/m 8 afgelopen vrijdag. Sabriene licht het inhoudelijk toe. Het team wil graag deze werkwijze voortzetten. De evaluatie is schriftelijk afgenomen bij de groepen 5 t/m 8. Groep 3 en 4 is klassikaal mondeling gedaan. De kinderen zijn overwegend positief en de meerderheid (+/- 80%) wil ook deze werkwijze voortzetten. Ook ouders zijn weer benaderd. Er hebben deze keer tot nu toe 2 ouders gereageerd. 1 ouder heeft rechtstreeks gereageerd naar 1 van de MR leden. De MR adviseert door te gaan met de ononderbroken werktijd tot 11.00 uur op basis van de volgende overwegingen; De meerderheid van de kinderen wil het voortzetten. Het team wil ook graag deze werkwijze doorzetten na de meivakantie. Het past binnen het montessori beleid.	Sabriene		

Gezien de aard van het onderwerp is het proces zorgvuldig ingericht. De kinderen zijn nauw betrokken en ook het team. Het is logisch om de werkwijze na de meivakantie door te laten lopen en niet pas bij het volgend schooljaar.			
<p>Formatie 2023-2024</p> <p>Sabriene licht het proces toe. Er worden weer 6 groepen gevormd; 2 onderbouw, 2 middenbouw en 2 bovenbouw. Op dit moment is er 0,4 fte formatie tekort. Na de meivakantie zal e.e.a. verder rond gemaakt worden. Eind juni zal de indeling naar ouders gecommuniceerd worden.</p>	Sabriene		
<p>Mobiliteitsbeleid Prisma Scholengroep</p> <p>Is recent aangepast. Er zijn nu ook leeftijdscategorieën toegevoegd bij de gedwongen mobiliteit. Het stuk is ter informatie. De MR heeft er kennis van genomen.</p>	Sabriene		
<p>Verkiezing samenwerkingsverband kind op 1</p> <p>De MR heeft zijn stem uitgebracht.</p>	Sabriene		
<p>Rooster van aftreden MR / jaarverslag lopende jaar / audit ?</p> <p>Krista en Sacha voeren hun datums nog in in het schema in.</p> <p>Sabriene deelt het voorbeeld jaarverslag wat ze van een andere school heeft gekregen.</p> <p>De uitgevoerde audits worden in de volgende vergadering toegelicht.</p>	<p>Krista/Sacha Sabriene</p> <p>Krista/Sylvia</p>		
MR vergadering			
<p>Rol en zichtbaarheid MR ?</p> <p>De links op de website moeten geactiveerd worden. Sacha neemt hierover contact op met Mirjam.</p>	Sacha		
<p>Jaarplan</p> <p>Iedereen leest het jaarplan van de oude MR door en past waar nodig aan in een werkbestand jaarplan. We starten de volgende keer om 19.00 uur en Sabriene komt vanaf 19.45.</p>			
Rondvraag			
Einde		21:19	

Vervolgdata MR-vergaderingen:

19 juni 2023 (Krista)