



Montessorischool de Basis

Montessorischool de Basis

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Montessorischool de Basis: We bieden eigentijds montessorionderwijs, waarbij we kinderen opvoeden tot zelfbewuste, zelfstandige wereldburgers.

Hieraan hebben we de volgende kernwaarden verbonden:

- Zelfstandigheid
- Verantwoordelijkheid
- Samen
- Eigenheid
- Verwondering

Als Montessorischool willen we ons blijven ontwikkelen, door te experimenteren, te ervaren, te evalueren en waar nodig het proces bij te stellen.

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool de Basis. Deze schoolgids is bedoeld voor de (toekomstige) ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids beschrijven we wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten: "een veilige school waar op 'montessori-wijze' onderwijs gegeven wordt". We vinden een goede communicatie tussen ouders en school erg belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

In deze gids en de bijbehorende Algemene Informatiegids van de Prisma Scholengroep (Online te vinden op de website van school) leest u allerlei zaken van praktische aard, waaronder natuurlijk de schooltijden- en de vakantieregeling en ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze gids wordt jaarlijks herzien en samengesteld in overleg met het team en de directie. De MR heeft ingestemd met de inhoud van deze gids. Hebt u wellicht suggesties voor aanpassingen of verbeteringen, dan horen we dat graag van u.

Het team van Montessorischool de Basis wenst u en uw kind(eren) een heel prettig en goed schooljaar 2025-2026 toe.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team,

Sabriene Hendrikse, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool de Basis
Frambozestraat 29
4462EK Goes

☎ 0113216707
🌐 <http://www.montessorischool-goes.nl>
✉ debasis@prisma-scholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sabriene Hendrikse	shendrikse@prisma-scholen.nl

Aanwezigheid directie:

Dinsdag, woensdag en donderdag

Schoolbestuur

Stichting Prisma Scholengroep
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2237
🌐 <http://www.prisma-scholen.nl>

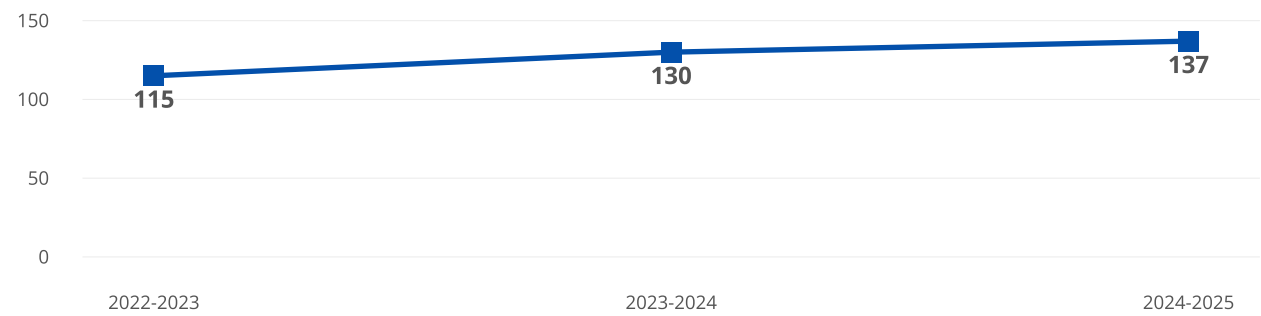
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Kind op 1

Aantal leerlingen

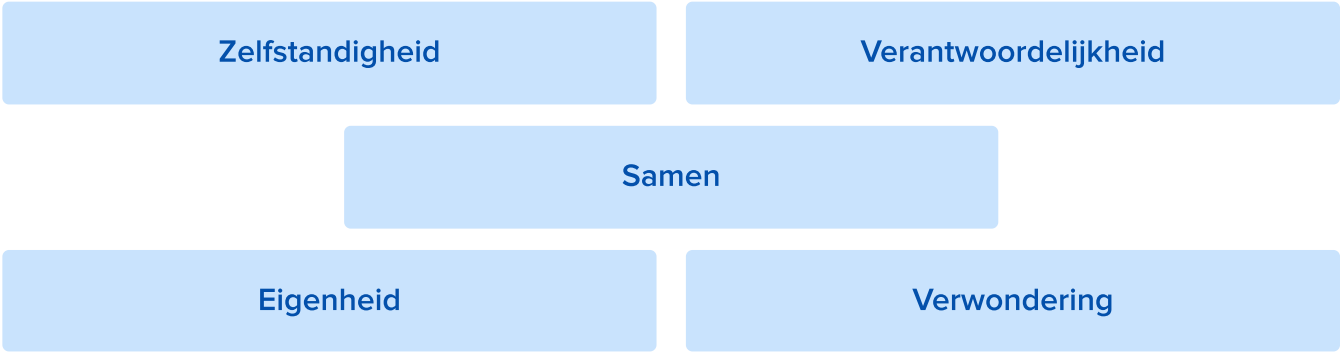
 2024-2025
 137

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie Montessorischool de Basis:

Op onze Montessorischool bieden we eigentijds montessorionderwijs, waarbij we leerlingen opvoeden tot zelfbewuste, zelfstandige wereldburgers.

Visie:

Vanuit de eigenheid van ons montessorionderwijs en de montesseriaanse opvoeding werken we samen aan zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en verwondering.

Visie op goed onderwijs:

Kosmisch onderwijs en opvoeding zijn een belangrijk onderdeel binnen ons kindcentrum bij het vormgeven van het aanbod op de zeven ontwikkelgebieden. We bieden een uitdagende voorbereide omgeving, die uitnodigt tot verwondering, nieuwsgierigheid, kritisch denken en een onderzoekende houding. We bevorderen de zelfredzaamheid van de leerlingen door hen de ruimte te geven om initiatieven te ontplooien en beslissingen te nemen, rekening houdend met anderen en de omgeving. Jouw vrijheid reikt tot daar waar je andermans vrijheid beperkt. Zo leren en leven we met elkaar in een groep. We begeleiden leerlingen in hun persoonsvorming door ze kennis en vaardigheden aan te leren, gebruikmakend van de gevoelige periode en talenten van de leerlingen. De leerlingen weten waar ze naartoe werken en maken, met de onderwijsprofessionals, de keuze op welke manier ze dit doen. We vinden het belangrijk dat onze onderwijsprofessionals de ontwikkeling van kinderen volgen door te observeren en te signaleren. We stimuleren creatief denken door de manier waarop we leerlingen bevragen, leerlingen hun eigen vragen te laten stellen en de ruimte die we hen bieden om zelf oplossingen te bedenken. Onze onderwijsprofessionals stimuleren, sturen, helpen en ondersteunen de leerlingen bij het leerproces. Dit doen we vanuit het principe: "leer mij het zelf doen".

Identiteit

Montessori Kindcentrum de Basis is een zogenaamd neutraal-bijzonder kindcentrum. Dit betekent dat iedereen welkom is, ongeacht diens levensbeschouwing.

We werken volgens de ideeën en visie van Maria Montessori. "De benodigde hulp bieden, waardoor het kind zich kan ontwikkelen tot een zelfstandige persoonlijkheid die verantwoordelijkheid kan en wil nemen voor zichzelf, zijn omgeving en de samenleving waarvan hij deel uitmaakt".

Naast de benodigde kennis verwerven de leerlingen ook alle (sociale) vaardigheden om in de huidige maatschappij uit te kunnen groeien tot zelfstandige en evenwichtige mensen met een positief zelfbeeld.

Wij zijn een vreedzame school; een belangrijke voorwaarde om onze missie waar te kunnen maken is veiligheid. We staan ervoor dat elk kind zich gewaardeerd en geaccepteerd voelt. Bij het aanleren van goede basisvaardigheden gaan we uit van respect voor diversiteit, waar iedereen mag zijn wie hij is. Leerlingen maken kennis met democratische rechtsstaat waar vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit belangrijke onderdelen zijn die ze kunnen toepassen in dagelijkse situaties in de groep, op school en daarbuiten.

We zorgen voor een gevoel van saamhorigheid op onze school: iedereen hoort erbij. Het bij elkaar in de klas op bezoek gaan en de weeksluitingen met daarbij het zingen voor de jarigen van de week, dragen bij aan het gevoel 'samen één school te zijn'.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen een klas zitten kinderen van verschillende leeftijdsgroepen bij elkaar. We noemen dit een heterogene groep. De leeftijdscategorieën in onze groepen zijn 2-4 jaar (peutergroep), 4-6 jaar (onderbouw), 6-9 jaar (middenbouw) en 10-12 jaar (bovenbouw). De omgeving in de groep is dusdanig ingericht dat deze aansluit bij de ontwikkelingsfase van de kinderen. Ieder kind in de montessorigroep is een jaar de jongste, de middelste en de oudste. Een kind heeft een zekere vrijheid om zelf zijn werk te kiezen en/of in te delen. De leerkracht begeleidt het kind dusdanig, dat die keuze in de juiste verhouding staat tot de mogelijkheden (ontwikkelingsfase, talenten en beperkingen) van het kind. Hierbij horen ook afspraken, die het samen leren en leven in een groep mogelijk maken.

Groepsindeling schooljaar 2025-2026

Onderbouw : juf Sacha en juf Eline, juf Sharon en juf Mirjam

Middenbouw A: juf Sylvia en juf Lies

Middenbouw B: juf Daphne

Bovenbouw A: juf Sabine en juf Lies

Bovenbouw B: juf Krista en juf Lies

Leraarondersteuner: juf Sharon

Onderwijsassistent: juf Sophie

Kwaliteitscoördinator/Intern begeleider: juf Mirjam

Directeur: juf Sabriene

Vakdocent bewegingsonderwijs: meester Jorik

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs en spel	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Sociaal emotioneel leren	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Kosmisch onderwijs	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Kunstzinnig oriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Montessori werktijd	 12 u 00 min	 12 u 00 min

Onderbouw:

In de onderbouw wordt gewerkt met leerlijnen en tussendoelen.

Onder montessori werktijd vallen Nederlandse taal, begrijpend luisteren, rekenen en oriëntatie in de ruimte.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen						
Taal						
Rekenen/wiskunde						
Wereldoriëntatie						
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Verkeer	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociaal Emotioneel leren	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Kosmisch Onderwijs incl levensbeschouwing	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Montessori werktijd	 17 u 00 min	 17 u 00 min	 17 u 15 min	 18 u 00 min	 18 u 00 min	 18 u 00 min

Binnen het montessorionderwijs is het niet mogelijk om per dag aan te geven hoeveel tijd er precies aan de verschillende vakken wordt besteed. Dit verschilt per kind: kinderen hebben een vrije werkkeuze en werken op hun eigen niveau en in hun eigen tempo. Toch moeten onze kinderen uiteindelijk aan elk vakgebied voldoende tijd besteden.

Dit bewaken we door:

- te werken met periodeplanningen en aftekenlijstjes
- te werken met jaardoelen, gebaseerd op de kerndoelen en de referentieniveaus
- een aantal zaken vast te leggen in de jaarkalender en het weekrooster

Onder Montessori werktijd valt het zelfstandig werken en het geven van lesjes voor vakgebieden als rekenen, taal, spelling, studievaardigheden en begrijpend lezen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Grote centrale hal met podium



2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas, als het niet-onderwijzend personeel. Vaak zijn er op een school specialisten aanwezig die extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dit nodig hebben. Elke school kent daarin een eigen aanpak. Hoe het team is samengesteld en hoe de school bijvoorbeeld vervanging regelt? Dit kun je navragen op school.

Alle leerkrachten met een vaste aanstelling hebben naast hun onderwijsbevoegdheid het Montessori-diploma.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof en ziekte van leerkrachten en onderwijsassistenten maken we gebruik van het vervangingsbeleid van Prisma scholengroep. Dit werkt volgens een vast stappenplan.

- * We zetten leerkrachten van eigen school intern in.
- * We maken gebruik van onze flexpool
- * Overig onderwijspersoneel van de eigen school wordt ingezet
- * Structureel klassen samenvoegen
- * IB-er en directie op eigen school worden ingezet
- * Na twee weken uitval in 1 groep wordt een 4 daagse lesweek georganiseerd voor meerdere groepen, zodat iedere groep maar een lesdag per week minder naar school gaat

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met Kibeo.

Wat is voor-en vroegschoolse educatie (VVE)?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen d.m.v. speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peutergroep of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in de onderbouw van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor-en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peutergroep van Kibeo. Daarnaast werken we aan de ontwikkeling van een peuter-kleuterklas. Hierbij komen de oudste peuters (3,5 jaar) samen met de jongste kleuters 2 ochtenden in de week in een groep. Hierbij ontwikkelen we een doorgaande lijn die past bij onze montessorivisie.

In juli 2010 is de wet 'Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie' (wet OKE) aangenomen. De wet OKE geeft gemeenten de wettelijke verantwoordelijkheid om een dekkend en hoogwaardig aanbod van voorschoolse educatie in peuterspeelzalen en kinderdagverblijven te organiseren met een doorlopende leerlijn naar de vroegschoolse educatie in het basisonderwijs.

Kibeo, de Prinses Beatrixschool, de Zuidwesthoek, Montessorischool de Basis, de GGD en de Gemeente Goes hebben activiteiten opgestart, in het kader van VVE. Deze activiteiten zijn erop gericht een doorgaande lijn te realiseren in het volgen en begeleiden van de ontwikkeling van jonge kinderen van 0 tot 6 jaar. Om de afstemmings- en samenwerkingsafspraken in het kader van de doorgaande lijn vast te leggen hebben de kinderdagverblijven, peutergroepen en basisscholen in Goes-Zuid samen met het RPCZ een borgingsdocument opgesteld.

Peuter/kleutergroep:

Sinds dit schooljaar werken we met een peuter/kleutergroep. Dit is een samenwerking tussen school en Kibeo. In deze groep, die 2 ochtenden in de week open is, zitten de jongste kleuters samen met de oudste peuters. Dit onder begeleiding van een leraarondersteuner en een pedagogisch medewerker. In deze groep leren zij de routines en werkjes/materialen van het montessorionderwijs en zorgen wij voor een doorgaande lijn van peuter tot bovenbouw. Deze groep is open op dinsdag- en donderdagochtend.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Strategische doelstellingen die een concrete uitwerking krijgen in het actieplan van onze school in 2025-2026:

1. Kosmisch onderwijs is passend bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Het aanbod van de kosmische onderwerpen is voor de hele groep, waarna de leerlingen individueel of in groepjes het aanbod verwerken. Leerlingen leren onder andere hoe ze aan de hand van vragen het onderwerp kunnen onderzoeken, opzoekvaardigheden ontwikkelen, samenwerken, werkstukken maken en presentaties geven. Tijdens het werken aan de kosmische onderwerpen zien we nieuwsgierige en betrokken leerlingen aan het werk en bij de evaluatie van de onderwerpen voldoet het bewijswerk van de leerlingen aan de vooraf opgestelde succescriteria. Om dit te bereiken zorgen de onderwijsprofessionals voor een doelgericht en samenhangend aanbod dat is afgestemd op de leerlingpopulatie en de ontwikkelingsfase van het kind. De doelen voor burgerschap, taal en begrijpend lezen zijn hierin verweven. Door de onderwerpen te verkennen leren kinderen nieuwe woorden, zinnen en concepten die verband houden met het kosmische onderwerp.
2. Kinderen ervaren afstemming door de leerkracht op hun individuele ontwikkeling en onderwijsbehoefte. Ze krijgen inzicht in hun eigen leerproces en de te behalen doelen. Hiervoor voert het team gesprekken en verzamelt informatie over alternatieve manieren om om te gaan met gestandaardiseerde toetsen, met als doel het toetsbeleid te herzien zodat dit meer passend is binnen ons montessori concept en onze leerlingpopulatie. Directeur, IB-er en 2 teamleden nemen deel aan "Leve het onderwijs" om handvatten te krijgen om anders om te gaan met toetsen en het team hierin mee te nemen.
3. Vormgeven van ons montessori kindcentrum waarbij we samen met Kibeo onderwijs en opvoeding bieden van 2-13 jaar. Hierbij hebben we een peutergroep (2-4 jaar), een peuter-kleutergroep (3,5-4,5 jaar), onderbouw (4-6 jaar), middenbouw (6-9 jaar) en bovenbouw (9-12 jaar). Dit alles volgens de visie van Maria Montessori. Er is hierbij een doorgaande lijn van peuter naar bovenbouw. Kinderen ervaren een natuurlijke overgang van peutergroep naar groep 1/2 en van onderwijs naar opvang (bso) door gelijke pedagogische aanpak
4. Er is een doelgericht en samenhangend aanbod voor de basisvaardigheid rekenen, afgestemd op onze leerlingenpopulatie. Er is een duidelijke doorgaande lijn voor ons rekenonderwijs, waarbij we de ambitie hebben voor onze leerlingen op 100% 1F. Het streven is om zo veel mogelijk kinderen ook de 1 S doelen te laten behalen. We zitten hierbij minimaal op het landelijke gemiddelde. Leerlingen krijgen bij de groepslessen rekenen effectieve instructie vanuit het viertrapslesjes en het drieslag-model.
5. Kinderen leren over hun eigen handelen, kennis van de democratie, de rechten en plichten van burgers en ontwikkelen sociale en maatschappelijke vaardigheden, zoals communicatie, empathie en kritisch denken. Ze leren om actief deel te nemen aan de samenleving / schoolactiviteiten. De basis hiervoor wordt gevormd door onze visie: zorg voor jezelf, de ander en de omgeving.

Hoe bereiken we deze doelen?

De volgende strategieën zijn naar aanleiding van de doelen uitgezet:

Vanuit een nieuwsgierige, kritische en onderzoekende houding maken we gebruik van collegiale consultatie, geven we lesjes aan elkaar en en geven we elkaar feedback op didactisch handelen.

We maken doelen zichtbaar voor kinderen waarbij de lijn van de leerkracht en de lijn van het kind het uitgangspunt zijn. En betrekken de kinderen bij hun leerproces.

We gebruiken de leerlijnen en de montessorimaterialen om te differentiëren in aanbod.

We gebruiken een goed registratieprogramma voor observaties en de daaropvolgende acties.

We geven leergesprekken meer diepgang om kinderen te betrekken bij en te begeleiden in hun leerproces.

Drie keer per jaar evalueren wij als team deze strategieën om te kijken of we nog op koers liggen of dat we zaken moeten bijstellen.

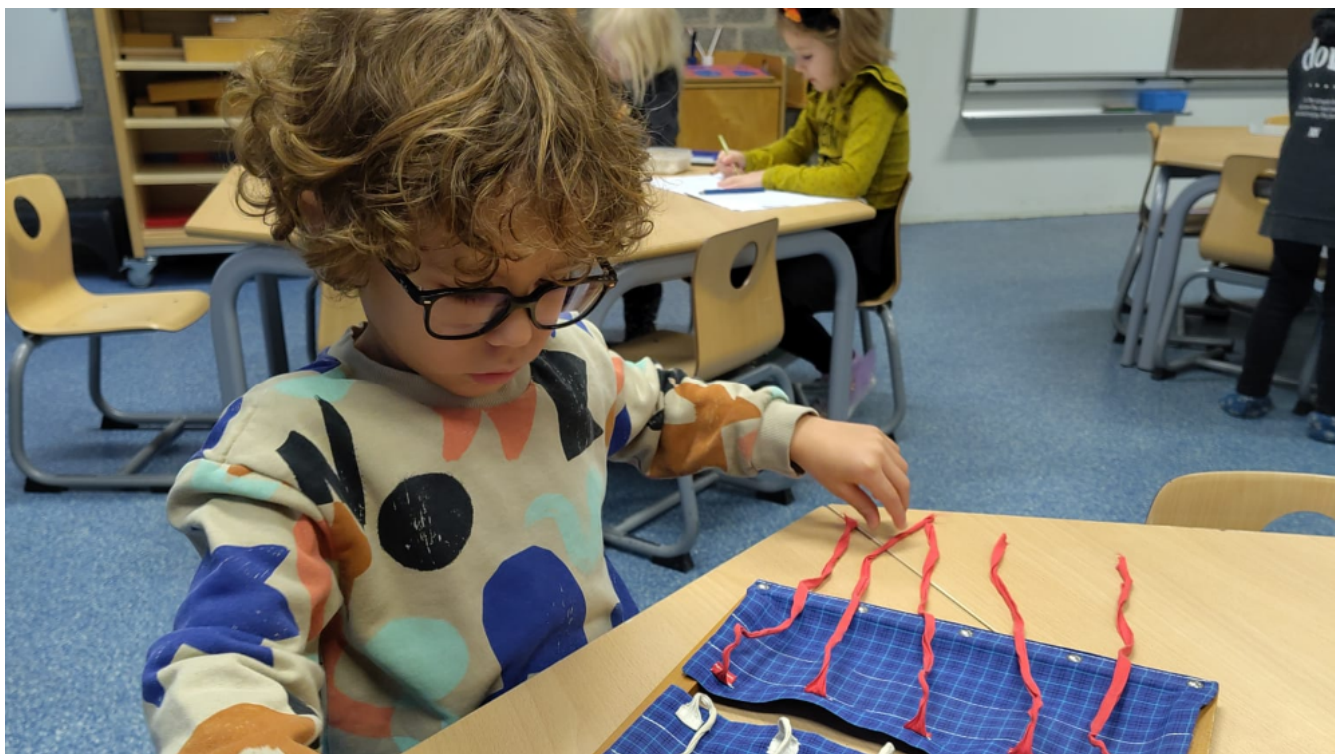
Hieruit zijn meetpunten vastgelegd die ieder jaar worden besproken met de kwaliteitsmedewerker van Prisma scholengroep. Ieder jaar wordt een deel opgenomen in het actieplan voor het komende schooljaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband is beschreven in 10 standaarden:

1. De school is gericht op ontwikkeling, ontwikkelt zijn basiskwaliteit en dat is zichtbaar in het schoolplan en jaarplan.
2. De school stelt ontwikkelperspectieven op met daarin een beredeneerd onderwijsaanbod, uitstroomperspectief en concrete doelen.
3. De school betreft leerlingen en hun ouders bij het opstellen van het ontwikkelperspectief.
4. De school beschrijft de onderwijsbehoeften van leerlingen in de vijf domeinen (aandacht en tijd, gebouw, samenwerking, deskundigheid en voorzieningen) en betreft leerlingen en hun ouders hierbij
5. De school brengt bij aanvragen de eigen ondersteuningsbehoeften in kaart.
6. De school geeft aan waar de mogelijkheden van de school ontoereikend zijn om aan de onderwijsbehoeften te kunnen voldoen.
7. De school is in staat om in trajecten rond leerlingen met extra onderwijsbehoeften ouders als partner mee te nemen en eensluidend tot een aanvraag te komen. Daar waar dit niet lukt, vraagt de school tijdig ondersteuning zodat escalaties voorkomen worden.
8. De school werkt binnen plannen en HR beleid aan de kerncompetenties van alle leerkrachten waar het gaat om relatie, competentie en autonomie van leerlingen.
9. De school werkt binnen plannen en HR beleid aan de kerncompetenties van alle leerkrachten waar het gaat om het ondersteunen van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
10. De school kan aan een aantal veelvoorkomende **onderwijsbehoeften** van de leerlingen voldoen.

Basisondersteuning

Op Montessorischool de Basis volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen zorgvuldig, vanaf de kleuterleeftijd tot en met de overstap naar het voortgezet onderwijs. We geloven in inclusief en kansrijk onderwijs en hebben hoge verwachtingen van al onze leerlingen. We bekijken per situatie, of per leerling, wat passend is om ten minste groei ten opzichte van zichzelf en een positief welbevinden te realiseren. Ouders worden meerdere keren per jaar betrokken bij de voortgang, tijdens gesprekken en via het kindontwikkelplan.

Elke leerling ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Ons doel is om iedere leerling, ongeacht achtergrond of ondersteuningsvraag, optimaal tot ontwikkeling te laten komen.

We bieden ondersteuning op vijf niveaus:

Niveau 1 – Basisondersteuning

Alle leerlingen krijgen onderwijs in een veilige, rijke leeromgeving. Leerkrachten werken volgens het lesmodel, maken gebruik van effectieve aanpakken en bieden differentiatie in instructie en verwerking. We besteden structureel aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling, geven effectieve feedback en volgen elke leerling op basis van ons observatie- en registratiesysteem ODIN. Daarnaast gebruiken we methodeonafhankelijke toetsen (zoals de IEP). Zo krijgen we een volledig beeld van elk kind en stemmen we ons onderwijs hierop af.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de klas

Sommige leerlingen hebben tijdelijk meer uitleg, oefening of uitdaging nodig. Zij krijgen verlengde instructie, pre-teaching, extra hulpmiddelen of aanpassing in lesmateriaal. Deze ondersteuning vindt plaats binnen de groep, individueel of in kleine groepjes.

Niveau 3 – Specifieke interventies buiten de klas

Wanneer extra hulp binnen de klas niet voldoende is, bieden we gerichte begeleiding buiten de groep. Dit kan gaan om begeleiding bij rekenen, taal en/of gedrag. De ondersteuning is planmatig, wordt vastgelegd in een handelingsplan en periodiek geëvalueerd. De kwaliteitscoördinator kan hierbij betrokken zijn.

Niveau 4 – Ondersteuning met externe expertise

Bij complexe ondersteuningsvragen schakelen we externe specialisten in, zoals een orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker of een partner als Kind op 1 of Auris. Samen bekijken we welke hulp passend is. De inzet van externe expertise gebeurt altijd in overleg met ouders.

Niveau 5 – Zoektocht naar een passende onderwijsplek

Wanneer de extra ondersteuning die we kunnen bieden onvoldoende aansluit bij de (onderwijs)behoefte van een leerling, zoeken we samen met ouders, en zo nodig het samenwerkingsverband, naar een passende onderwijsplek. We doen dit zorgvuldig en met oog voor de behoeften van het kind.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Op school is een taalspecialist aanwezig. Zij heeft de opleiding taal/leescoördinator gedaan. Daarnaast hebben we ook een rekenspecialist op school. Zij heeft in het schooljaar 2023-2024 de opleiding rekencoördinator gedaan. Op onze school hebben we 2 leerkrachten die montessori vakbekwaam geschoold zijn. Alle andere leerkrachten zijn montessori basisbekwaam geschoold.

Daarnaast zijn er voor Prisma scholengroep een orthopedagoog en een logopedist in dienst die werkzaam zijn voor alle scholen.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De intern begeleider observeert regelmatig in de klassen en heeft gesprekken met de leerkrachten over gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Voor specifieke vragen kunnen wij terecht bij de orthopedagoog van Prisma scholengroep.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht bewegingsonderwijs

Een dag per week is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs aanwezig op school. Hij verzorgt de gymles voor alle groepen. Daarnaast neemt hij ook de MQ-scan af in alle groepen. Met deze scan brengen we de motorische vaardigheden van alle leerlingen in kaart.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Indien nodig voor een individuele leerling, vragen we hiervoor extra ondersteuning aan.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Basis heeft als ambitie om alle leerlingen welkom te heten, mits dit binnen de mogelijkheden van de school past. Hierbij wordt gekeken naar extra ondersteuning door onderwijsassistenten en zet het team de komende jaren in op kosmisch onderwijs als kapstok voor ons onderwijs. Kinderen voelen zich verbonden met de wereld om zich heen en zijn ze zich bewust van hun kosmische taak. Hierbij is de school een mini-maatschappij waar kinderen kunnen oefenen met zaken uit het dagelijks leven.

Door uit te gaan van de onderwijsbehoeften van kinderen, kunnen leerkrachten vaststellen wat nodig is om kinderen optimaal te laten ontwikkelen. M.b.v. onderwijsplannen werken wij opbrengstgericht en planmatig aan geformuleerde doelen. In leergesprekken vertalen wij onze observaties naar voortgang en leergroei. Wij gebruiken hiervoor onze kindontwikkelplannen, waarbij we 3x per jaar een verslag schrijven over de ontwikkeling van het kind. Wij zijn een oefenplaats waarin we leerlingen stimuleren eigenaar te worden van hun leerproces.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf groep 5 nemen twee leerlingen per jaar zitting in onze Leerlingenraad. Zij denken mee met stukjes beleid van onze school. Ze organiseren elk jaar een activiteit (Fancy Fair, sponsorloop) samen met onze activiteitencommissie. Zij denken mee over zaken ter verbetering van ons onderwijs.

Leerlingen gaan minmaal 5x keer per jaar in gesprek met hun leerkracht. Tijdens dit leergesprekgesprek wordt de volgende ontwikkelstap besproken en wat zij nodig hebben om te kunnen groeien.

Extra informatie

Leerlingen die extra onderwijsbehoeften hebben op leer- en/of gedragsgebied, krijgen zoveel mogelijk zorg binnen de eigen groep. Deze zorg wordt verleend door de eigen leerkracht, de intern begeleider, de onderwijsassistent of externen.

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis. Wij vinden dat ieder kind recht heeft op goed onderwijs en wij als school zijn verantwoordelijk dat een kind een goede onderwijsplek krijgt. Hoe goed onderwijs eruit moet zien kan per kind verschillen. Wanneer het regulier onderwijsprogramma op onze school ontoereikend is, kunnen er in de meeste gevallen binnen de school aanpassingen worden gedaan om het onderwijsprogramma af te stemmen op een kind. Wanneer deze aanpassingen ontoereikend blijken te zijn, kunnen we externe ondersteuning aanvragen. Hiervoor zijn we aangesloten bij het samenwerkingsverband Kindop1. In samenspraak met ouders, school, het kind en het samenwerkingsverband wordt besproken welke ondersteuning passend is bij de specifieke onderwijsbehoeften van een kind. Wanneer blijkt dat ook externe ondersteuning niet toereikend is voor een kind, wordt er met elkaar gezocht naar een andere onderwijsplek die hier wel toe in staat is. Dit kan betekenen dat een leerling verwezen wordt naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. In het schoolondersteuningsprofiel van onze school staat beschreven welke ondersteuning wij kunnen bieden aan kinderen met specifieke onderwijsbehoeften en waar onze grenzen liggen. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u lezen op de website van de school.

Wat doet de Intern Begeleider?

Een Intern Begeleider (IB'er) is binnen een onderwijsinstelling voor primair onderwijs belast met de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid van de school en de begeleiding van leraren. De IB'er bereidt (de uitvoering van) beleid voor, volgt de ontwikkelingen op het gebied van zorgbeleid en houdt leraren hiervan op de hoogte. De IB'er coacht en informeert leraren en ondersteunt hen in de begeleiding van kinderen met (leer)problemen en bij het opstellen en uitvoeren van (groeps)plannen. Doel van het zorgbeleid is dat ieder kind op zijn eigen tempo met de individueel bepaalde begeleiding het basisonderwijs kan doorlopen.

Wat doet de onderwijsassistent?

De onderwijsassistent ondersteunt en begeleidt zorgleerlingen met een onderwijs zorgarrangement en/of ondersteunt de leerkracht binnen de groep.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sinds 2022-2023 werken we met de aanpak van Vreedzaam. Het team heeft een 2-jarig implementatietraject gevolgd om goed met deze aanpak te kunnen werken. Daarnaast werken we sinds 2024 met leerlingmediatoren. Dit zijn leerlingen van de bovenbouw die helpen bij het oplossen van conflicten.

De leerlingen leren op een goede manier met elkaar omgaan, respect hebben voor elkaar en voor de omgeving. Leerlingen maken kennis met de democratische rechtsstaat waar vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit belangrijke onderdelen zijn die ze kunnen toepassen in dagelijkse situaties in de groep, op school en daarbuiten. In de onderbouw werken we hiervoor ook met wellevendheidslesjes. Dit zijn lesjes uit het dagelijks leven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. 1 x per jaar wordt de sociale veiligheidsmonitor van Vensters afgenomen onder de leerlingen van de bovenbouw.

In de middenbouw nemen we een korte vragenlijst af rondom het pedagogisch klimaat.

In de middenbouw en de bovenbouw wordt 2x per jaar een sociogram ingevuld.

Daarnaast maken we ook gebruik van de tevredenheidsmeting van Vensters. Deze nemen we 1x per 2 jaar af onder de leerlingen van de bovenbouw, ouders en leerkrachten.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Ferdinandusse	mferdinandusse@prisma-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Waegeningh	sachavw@prisma-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Noordhof	lnoordhof@prisma-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn een belangrijke partner in onze gezamenlijke opdracht in de begeleiding van kinderen in hun ontwikkeling. Kinderen vinden het prettig om te merken dat hun ouders/verzorgers betrokken zijn bij de school en dat ouders helpen om het onderwijs en de extra's die wij de kinderen willen aanbieden, mogelijk te maken.

Daarnaast willen wij de ouders meer en meer betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Dit gaat verder dan ouderparticipatie. We voeren kennismakingsgesprekken met ouders en kinderen (van groep 1 t/m 8) aan het begin van ieder jaar om het kind en zijn achtergrond en de daarmee samenhangende behoefte goed in kaart te brengen.

Ouders en kinderen dragen bij om deze behoefte zo helder mogelijk in de kaart te brengen. Kinderen, vanaf groep 3, zijn ook welkom bij de ouder-kindgesprekken, zodat er meer afstemming is in de driehoek kinderen-ouders-school. In de onderbouw voert de leerkracht het gesprek met de ouders/verzorgers.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ontwikkeling van uw kind

- Nieuw op school: Binnen 6 weken wordt u uitgenodigd door de leerkracht voor een startgesprek.
- Start ieder schooljaar: Startgesprek, waarin leerkrachten, ouder(s) en kinderen hun verwachtingen t.a.v. het schooljaar afstemmen met elkaar.
- Ouder-kindgesprekken: In december en maart wordt u uitgenodigd voor een ouder-kindgesprek over de ontwikkeling van uw kind. Vanaf de bovenbouw zijn de kinderen hierbij aanwezig en in de middenbouw is dit nog facultatief. In de onderbouw is het alleen een ontwikkelingsgesprek met ouders/verzorgers. Tijdens het ouder-kindgesprek wordt het kindontwikkelverslag en de bewijsmap (de map met doelen en bewijswerkjes van het kind) besproken. In juli vinden facultatieve ouder-kindgesprekken plaats.
- In de week voor de schoolvakanties is er gelegenheid om samen met uw kind tijdens het inloopkwartier de aangeboden lesstof en leerlijnen te bekijken en te bespreken.
- Daarnaast nodigen wij u, gedurende het schooljaar, uit om informatie die van invloed is op het leerproces (in de breedste zin van het woord) met ons te delen, zodat we hier rekening mee kunnen houden. Er is altijd ruimte om een afspraak te maken met elkaar als hiervoor aanleiding is.
- Ouders/verzorgers mogen, op afspraak, meedraaien in de groep.

Ontwikkeling school:

- De MR bestaat uit een personeels- en oudergeleding. Zij vergaderen minimaal 5 keer per schooljaar over de stand van zaken op school en bespreken beleidsstukken. De MR heeft advies- en/of instemmingsrecht.
- Tijdens de "Hé praat je mee-ochtend" gaat de directie samen met de ib'er in gesprek met een groepje ouders over verschillende onderwerpen. Ouders kunnen zich hiervoor per keer aanmelden.
- De directie vergadert een aantal keer per jaar met de leerlingenraad. De leerlingenraad wordt vertegenwoordigd door ongeveer 8 leerlingen uit de midden- en bovenbouw. Leerlingen brengen punten in namens alle leerlingen.

Overige communicatie:

- Parro: U wordt door de groepsleerkracht gekoppeld aan de groep van uw kind. De leerkracht houdt u via Parro met berichten en foto's op de hoogte van allerlei zaken rondom de klas. U ontvangt elke vrijdag een weekbericht en u wordt via Parro uitgenodigd voor de oudergesprekken.
- Website: Op onze website kunt u informatie vinden over onze school, o.a. onze nieuwsbrieven, vakantierooster, agenda en contactgegevens.
- Facebook/Instagram: Via Facebook en Instagram houden we u op de hoogte van alle mooie, inspirerende, gezellige en sportieve momenten op school.
- Nieuwsbrief: U ontvangt maandelijks een nieuwsbrief.
- Mail: Naast de berichtgeving via Parro versturen we ook belangrijke informatie via de mail.

Privacy:

In de Parro-app kunt u als ouders/verzorgers aangeven wat uw privacyvoorkeuren zijn. Deze kunt u aan het begin van elk schooljaar per onderdeel aanvinken.

Klachtenregeling

Er kan een situatie ontstaan die aanleiding geeft tot een klacht. Als u over een besluit of een gebeurtenis niet tevreden bent, kunt u dit het beste bespreken met de direct betrokken leerkracht. Daarna komen de directeur of het bestuur in beeld. Mocht de klacht niet naar tevredenheid zijn opgelost, dan verwijzen we u naar de klachtenregeling. De klachtenregeling is te vinden op de website van Prisma scholengroep.

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige. Deze is niet aan de school verbonden. U kunt de externe vertrouwenspersoon ten allen tijde raadplegen en vragen om advies. Daarnaast begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de klachtenprocedure van uw klacht. Ook kan zij bemiddelen tussen u en de andere partij/de school. De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon vindt u op de website van Prisma scholengroep.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Hé praat je mee - ochtend

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad:

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en leerkrachten. De MR heeft bepaalde taken en adviesbevoegdheden die vastliggen in het reglement medezeggenschapsraad. Daarnaast heeft de MR in bepaalde zaken instemmingsrecht.

Oudergeleding:

- Renate van den Berg
- Daphne Witkam
- Wendy van der Sande

Personeelsgeleding:

- Krista Rap
- Sacha van Waegeningh
- Daphne Beelen

Binnen Prisma scholengroep is er een GMR gevormd, ook deze bestaat uit een personeels- en oudergeleding. In de GMR worden zaken besproken die raakvlakken hebben met alle scholen binnen het bestuur.

Activiteitencommissie:

De activiteitencommissie organiseert en verleent medewerking aan allerlei activiteiten zoals o.a. het sinterklaasfeest, de kerstviering, Pasen en het Slotfeest.

Hé praat je mee:

Het verbeteren en borgen van de kwaliteit van het onderwijs heeft voortdurend onze aandacht en we betrekken daar graag ouders bij. Ouders, die een critical friend willen zijn met een luisterend oor en een scherpe blik voor wat er speelt in de school en in de samenleving. Tijdens het gesprek reflecteert u in de eerste plaats op het functioneren van de school en geeft u feedback aan ons. Ten tweede krijgt u de mogelijkheid om ideeën aan te dragen ter verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Verschillende onderwerpen kunnen tijdens het gesprek aan de orde komen. Ongeveer 2x per jaar wordt er een "Hé praat je mee-ochtend" georganiseerd.

Bij de volgende activiteiten worden ook ouders ingezet:

- * Pleinwacht tijdens pauzes
- * Assistentie bij lessen (lezen, flitsen)
- * Bibliotheekouders
- * Natuurouders
- * Het geven van workshops in de reflectieweken
- * Begeleiding en vervoer bij excursies en sportactiviteiten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Excursies en sportactiviteiten
- Lidmaatschap Nederlandse Montessori Vereniging
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

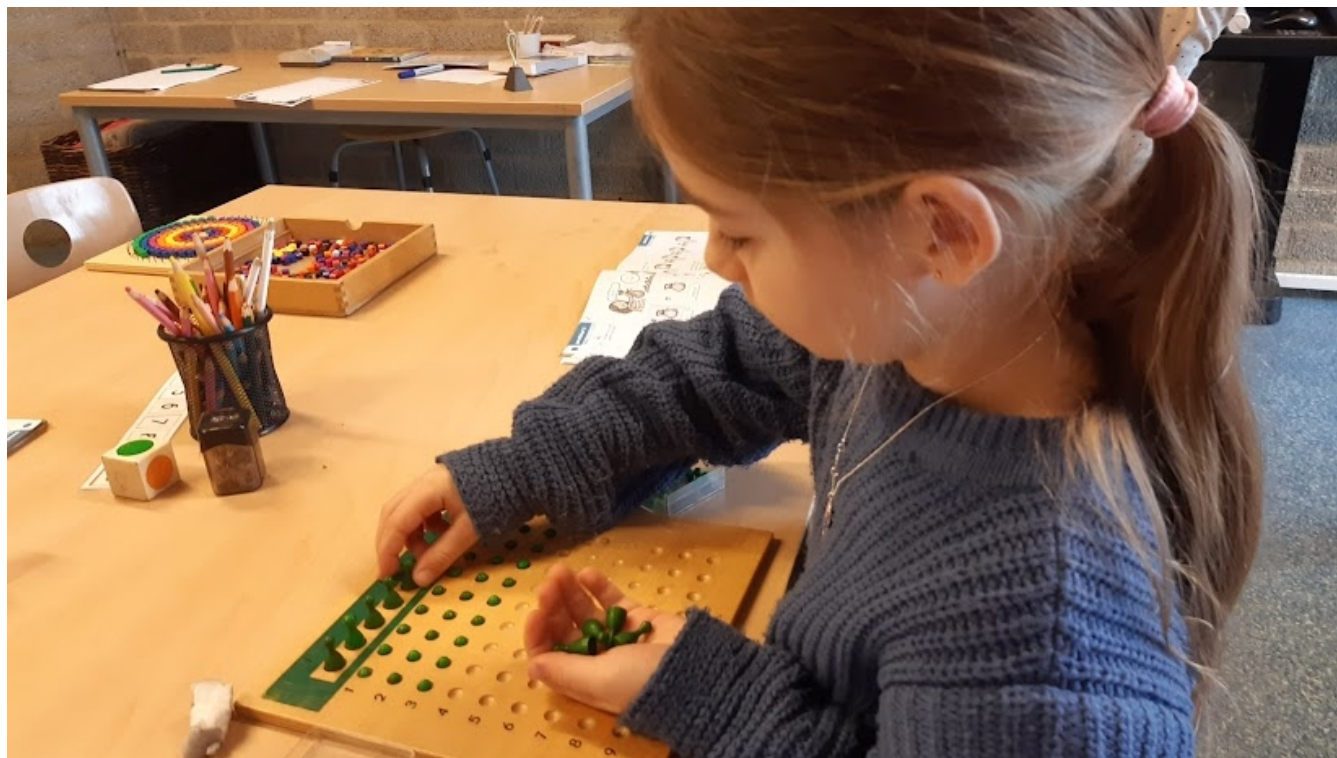
De ouders/verzorgers van de onderbouw betalen daarnaast een vrijwillige bijdrage van 20 euro voor de schoolreis.

De ouders/verzorgers van de middenbouw betalen daarnaast een vrijwillige bijdrage voor het schoolkamp (1 nacht) van 45 euro.

De ouders/verzorgers van de bovenbouw betalen daarnaast een vrijwillige bijdrage voor het schoolkamp (2 nachten) van 65 euro.

Ouders/verzorgers kunnen de overige vrijwillige schoolkosten indien gewenst ook in termijnen betalen.

De ouderbijdrage op onze school is vrijwillig. Dat wil zeggen dat wij geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die we als school aanbieden, als ouders/verzorgers de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Kinderen die ziek zijn kunnen 's morgens, voor half negen, telefonisch en/of via Parro worden ziek gemeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het aanvragen van buitengewoon verlof kan schriftelijk bij de directeur.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij hebben gemerkt dat het belangrijk is dat kinderen vanaf het begin van hun schooljaren leren omgaan met de Montessoriaanse manier van werken. Omdat we werken vanuit dat concept, kan het zijn dat kinderen die tussentijds van een andere vorm van onderwijs instromen daar moeite mee hebben. Vandaar dat we, voor we deze kinderen aannemen, een aantal aanvullende zaken de revue laten passeren. Om een zo compleet mogelijk beeld van een kind te krijgen, zullen we naast het kennismakingsgesprek:

- contact opnemen met de huidige school om bijzonderheden te bespreken
- het kind twee of meerdere dagen op proef uitnodigen;
- de aanmelding met het hele team bespreken.

Op deze manier hopen we dat alle partijen een reëel beeld van de mogelijkheden krijgen en dat wij een goed onderbouwd advies over de aanname kunnen geven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het meten, monitoren en vastleggen van observaties die van belang zijn voor de voortgang van de leerlingen gebruiken we in de onderbouw het Kijk!-registratiesysteem. In de midden- en bovenbouw maken de leerlingen in ieder geval 1x per schooljaar de toetsen van het IEP leerlingvolgsysteem. Deze toetsen meten de resultaten en leergroei op het gebied van technisch en begrijpend lezen, rekenen en spelling.

Voor het vastleggen van de observaties en bijhouden van de doelen die leerlingen gedurende het jaar behalen, gebruiken we Od!n.

We toetsen zo veel mogelijk op maat. Leerlingen maken de toets die past bij wat zij in de afgelopen periode aangeboden hebben gekregen.

Na de afname van de toetsen bespreken we met elkaar de resultaten en de leergroei. Hierbij bekijken we ook de trend van de afgelopen jaren. Aan de hand van de conclusies uit deze bespreking, stellen we streefdoelen op voor het volgende afnamemoment en bepalen we welke acties eventueel ondernomen moeten worden om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren dan wel te optimaliseren.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

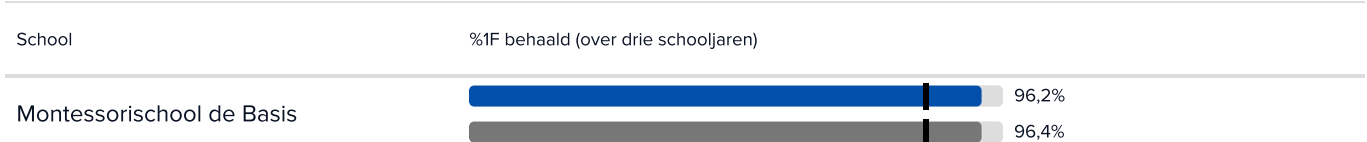
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

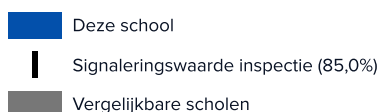
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

In februari maken alle leerlingen van groep 8 een eindtoets. Deze eindtoets is verplicht. Op onze school gebruiken we hiervoor de doorstroomtoets van IEP.

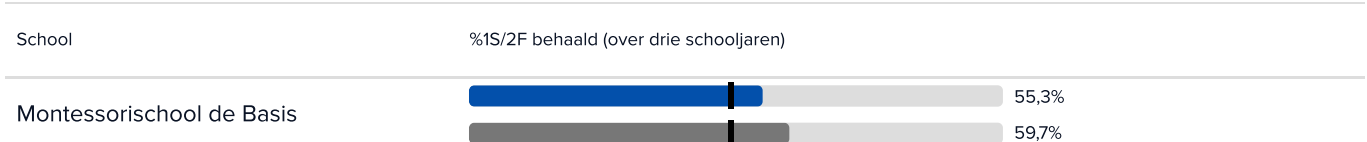
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



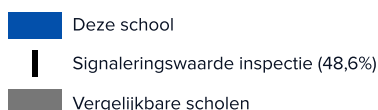
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voorafgaand aan het maken van de doorstroomtoets hebben de leerlingen van groep 8 een schooladvies gekregen, voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de doorstroomtoets hoger dan het advies van de leerkracht? Dan gaan we als school mee in dit hogere advies, tenzij er zwaarwegende argumenten zijn om dit niet te doen. Een dergelijke aanpassing gebeurt altijd in overleg met ouders en betreffende leerling. Bij een lagere score hoeft dit niet, het schooladvies blijft hetzelfde.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-(g)t	21,4%
vmbo-(g)t / havo	14,3%
havo	21,4%
havo / vwo	28,6%
vwo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Op onze school zijn er duidelijke regels en afspraken, die ervoor zorgen dat elk kind mag zijn wie het is en de kans krijgt zich te ontwikkelen in een veilige omgeving. Acceptatie en respectvolle omgang zijn basisbegrippen voor onze dagelijkse omgang met elkaar. Daarnaast willen wij ervoor zorgen dat Montessorischool de Basis een veilige en prettige omgeving is. Dit is een voorwaarde om tot leren te komen. Pas dan zijn kinderen in staat zich sociaal en emotioneel goed te ontwikkelen.

Ieder schooljaar gaat de leerkracht samen met de kinderen aan de slag om een goede basis te leggen voor een fijn en positief leerklimaat. Dit doen we via de aanpak van Vreedzaam.

De leerkracht en de leerlingen praten samen over:

Wat voor een groep willen wij zijn?

Welk gedrag hoort daar bij?

Welke regels hebben we nodig?

Het vasthouden van een positief gevoel in de groep is het doel voor de rest van het schooljaar. Voor het optimaal functioneren van kinderen in een groep en het ontwikkelen van hun talenten zijn vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren, belangrijk. Gedurende het schooljaar krijgen de kinderen middels Vreedzaam lessen in sociaal-emotionele-, en gezondheidsvaardigheden en democratisch burgerschap. Vreedzaam sluit aan bij de kerndoelen voor gezond en weerbaar gedrag en democratisch burgerschap. Soms kan het voor kinderen prettig zijn om met iemand te praten. Dat kan gaan om kleine- en grote problemen of behoefte hebben aan een luisterend oor. Juf Sacha en juf Lies zijn de vertrouwenspersonen van de school en zij stellen zich in de eerste weken van het nieuwe schooljaar voor in de groepen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Leerlingvolgsysteem:

- Twee keer per jaar wordt het onderdeel hart & handen van IEP afgenomen in de midden- en bovenbouw.
- Twee keer per jaar wordt er een sociagram in de midden- en bovenbouw ingevuld om nog beter zicht te krijgen op de sociale structuur van de groep. Kinderen geven aan met wie ze veel omgaan in de groep, met wie niet, met wie ze graag bevriend zijn of niet en met wie ze graag samenwerken en met wie niet. Het sociagram kan blootleggen wie er populair zijn, wie een positieve kracht kan zijn, maar ook wie geïsoleerd kan zijn. Kinderen hebben daarnaast een beeld van hoe anderen hen zien: hun sociale identiteit.
- In de bovenbouw wordt jaarlijks een tevredenheidsmeting ingevuld middels Vensters.
- In de onderbouw wordt gewerkt met KIJK-observatiesysteem
- Daarnaast worden er in alle bouwen wekelijks lessen gegeven vanuit Vreedzaam.

6 Schooltijden en opvang

Iedere schooldag starten we met een inloop van 08:20 - 08:30 uur. U bent van harte welkom om uw kind naar de klas te brengen. Om 08:30 uur starten we met de werktijd.

Als ouder/verzorger heeft u een aantal keer per jaar pleinwacht tijdens de pauze van uw zoon en/of dochter. De leerkrachten hebben dan pauze. Door de coördinatoren worden er pleinwachtroosters gemaakt van vakantie tot vakantie. Iedere dag is er een verantwoordelijke onderwijsprofessional aanwezig waar ouders terecht kunnen met vragen tijdens de pauze.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens schoolvakanties kunnen ouders/verzorgers gebruikmaken van opvang door Kibeo. Hieraan zijn kosten verbonden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede Vrijdag en Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

4 en 5 mei: studiedag en vrije dag
14 en 15 mei: Hemelvaart en vrije dag
25 mei: Tweede Pinksterdag

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Team	maandag t/m vrijdag	08.00-17.00 uur

Telefoon:

De school is telefonisch bereikbaar van 08.00 uur tot 17.00 uur op telefoonnummer: 0113-216707. Als uw kind ziek is of om een andere reden afwezig is kunt u dit telefonisch doorgeven tussen 08.00 en 08.30 uur. U kunt hiervoor ook een berichtje via Parro sturen. Als uw kind onaangekondigd afwezig is, nemen we contact met u op.

Persoonlijk gesprekje:

Wilt u een afspraak maken met de leerkracht, intern begeleider of directie, dan is dit mogelijk vanaf 14.30 uur en op woensdag vanaf 12.30 uur.

Mailcontact:

Contact via de mail kan uiteraard ook. De leerkrachten zullen op hun werkdagen uw mail na schooltijd lezen en beantwoorden. Mailadressen kunt u vinden in de infobrieven van de klassen.

Parro:

Een korte vraag of mededeling kunt u ook via Parro stellen. De leerkrachten zijn op hun werkdagen via Parro bereikbaar van 08.00 tot 17.00 uur. We vragen u er rekening mee te houden dat de leerkrachten tijdens lestijd niet in de gelegenheid zijn berichten te lezen en te beantwoorden. De leerkrachten houden u via Parro op de hoogte van leuke momenten, maar ook belangrijke zaken. Ook wordt u via Parro uitgenodigd voor oudergesprekken.